

Chef d'équipe en entretien des espaces verts

Description de la fonction

Principales tâches	<ul style="list-style-type: none"> ➤ <u>Responsabilités :</u> - Suivre et communiquer sur l'état de présence quotidien - Suivi quotidien du matériel et des équipements individuels - Respect et application des consignes d'hygiène et sécurité - Suivi du matériel collectif - Suivi des consommables quotidien - Vérification hebdomadaire du véhicule de service utilisé - Exécution du planning (avec obligation de résultat) - Reportage photo quotidien - Transmission hebdomadaire des dates de passages - Transmettre les anomalies rencontrées sur site (avec obligation de résultat) - Formation initiale du personnel au binage, désherbage, outillage thermique et non thermique - Exécute et surveille le travail des ouvriers du groupe ➤ <u>Participations :</u> - Réunions et séances de travail internes - Préparation quotidienne du véhicule la veille (en fin de service) - Travaux de débroussaillage (plateau – pente – talus) - Travaux de tonte (tondeuse auto-tractée) - Taille des branches basses < 2m (outils manuels, machines thermiques) - Elagage - Taille des plantes (outils manuels, machines thermiques) - Binage des massifs - Désherbage manuel, chimique et thermique - Travaux de soufflage des aires bétonnées et des pelouses - Travaux de ramassage - Evacuation des déchets vers les centres de retraitements - Lessivage hebdomadaire des machines et du véhicule (vendredi) - Dépannage léger des machines - Coordonne et anime le personnel au quotidien ➤ <u>Atelier :</u> - Rangement atelier - Arrosage des plantes - Sortie des poubelles - Entretien des espaces verts de la limite mitoyenne
Matériel personnel	Harnais, visièrè, bottes de sécurité A avoir pendant la durée du contrat : Sécateur, Coutelas, Pincés et Clés
Liaison hiérarchique	Direction Responsable d'équipes Intervenant sur chantiers/sites
Environnement, horaires, déplacements éventuels,	Horaire 35h/semaine Samedis à la demande ¹ avec un délai de prévenance de 72h

¹ Demande effectuée en fonction de l'avancement du planning

Fiche de **POSTE**

V2.0

autres...	Déplacement sur divers sites en Martinique (véhicule de service) Mobile professionnel / Tablette professionnelle
Lieu de travail	ZA Vatable n°4 97229 Les TROIS-ILETS
Rémunération	Selon la grille tarifaire en vigueur
Profil requis (connaissances, formations, compétences, aptitudes)	<ul style="list-style-type: none"> -Bonne condition physique : robuste physiquement (travail très éprouvant physiquement) -Permis B (déplacement avec véhicule de service fréquent) -Personnel qualifié et expérimenté (au moins 2 à 3 ans d'expérience) -Manager une équipe +/- 6 personnes
Formation initiale	<ul style="list-style-type: none"> -Utilisation générale du matériel thermique (débroussailleuse, souffleur et tronçonneuse) -Utilisation générale du matériel non thermique (balais, croc à fumier, pelle, etc..°) -Binage et désherbage
Résultats attendus et délais	<ul style="list-style-type: none"> -Maitrise de tout les éléments de la formation initiale -Respect du planning prévisionnel -Application des consignes/ règles de sécurité et d'hygiène -Capable de prendre des initiatives dans l'organisation du travail du personnel -Autonome dans l'organisation du personnel -Qualité visuelle et esthétique de la prestation
Informations complémentaires	Se référer au règlement intérieur Formation initiale détail

Date :

Le Salarié

Nom, Prénom :

Signature :